



## PROTOCOLO DE COMUNICACIÓN PARA LA VIRTUALIDAD.

### Objetivo General:

Crear un ambiente de aprendizaje seguro y de sana participación en el proceso de enseñanza – aprendizaje en la virtualidad entre todos los actores de la Comunidad Educativa "Misioneros Oblatos" bajo el carisma Matovellano y los valores institucionales.


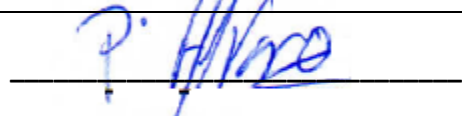
### Protocolo para estudiantes en el aula modalidad virtual.

La Unidad Particular "Misioneros Oblatos" pone a su conocimiento las normativas referentes al proceso de clases virtuales (síncronas); para lo cual solicitamos su respectiva colaboración y compromiso.

A continuación, se detallan los pasos adecuados para su manejo.

NOTA: Para el nivel Inicial hasta 4to de Básica es necesario que estas normas sean practicadas en conjunto con sus representantes, hasta que sean un hábito en los estudiantes y puedan realizarlas de manera autónoma.

- ❖ Elegir un espacio adecuado para trabajar en el aula virtual (evite distractores tales como: personas, animales, fondos llamativos, entre otros).
- ❖ Verificar la funcionalidad del aula virtual antes del inicio de su clase.
- ❖ Ingresar a su aula virtual puntualmente (de acuerdo con su horario de clases).
- ❖ Utilizar un vestuario y peinado adecuado. Use la Casaca y/o Camiseta de la institución. Evite escotes, accesorios llamativos, camisetas alusivas a equipos deportivos, gorras, etc.
- ❖ Evitar abandonar el aula virtual sin justificación.
- ❖ Tener al alcance de su mano los recursos solicitados por el docente.
- ❖ Colocar la cámara a una distancia adecuada (de la cabeza a la mitad del torso).
- ❖ Levantar la mano para solicitar al docente la palabra en caso de cualquier duda o consulta, active su micrófono cuando el docente autorice su participación.
- ❖ Evitar ingerir alimentos, es recomendable tener un termo con agua en su área de trabajo.
- ❖ Mantener su cámara encendida durante todo el desarrollo de la clase.
- ❖ Evitar los retoques o congelar su imagen.
- ❖ Al momento de la clase (virtual) síncrona, es necesario renombrar la imagen detallando: nombres y apellidos del estudiante.
- ❖ Cumplir con las directrices de las normas de conectividad (uso correcto de micrófono, cámara encendida y chat).
- ❖ Participar activamente en el desarrollo de las clases virtuales.
- ❖ Realizar en el tiempo establecido las actividades y tareas asignadas.
- ❖ Tomar en consideración los criterios de evaluación de las actividades y tareas de cada asignatura.
- ❖ Notificar de manera inmediata si tiene algún problema de conexión, por el chat u otro medio.
- ❖ A través de la cámara encendida, se monitoreará y se registrará su asistencia (todas las clases serán grabadas).

	
<b>Elaborado por: Ing Isaac Ojeda VICERRECTOR</b>	<b>Revisado/Aprobado por: Padre Alvaro Chamorro RECTOR</b>